

ZASADY I TRYB REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH W II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM IM.J. KORCZAKA W BOLESŁAWCU NA ROK SZKOLNY 2018/19

§ 1 Podstawa prawna

1. Rekrutacja uczniów do klas pierwszych II Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Bolesławcu na rok szkolny 2018/2019 przeprowadzana jest na podstawie:

- 1) Art. 204 ust.1 pkt.2 w związku z art. 149, 155, 165 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz.60),
- 2) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz.U. 2017 poz.586),
- 3) Zarządzenie Nr 6/2017 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 lutego 2017 roku w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum oraz określenie miejsc uznawanych za wysokie w tych zawodach w roku szkolnym 2017/2018 w województwie dolnośląskim,
- 4) Zarządzenie Nr 2/2018 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2018/2019 do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, o której mowa w art. 18 ust. 1 pkt 2 lit. C ustawy – Prawo Oświatowe na semestr pierwszy klas publicznych szkół policealnych.

§ 2 Rodzaje oddziałów

1. Założenia oferty szkolnej:

- 1) Wyboru klasy uczniowie dokonują na etapie naboru.
- 2) Szkoła organizuje nauczanie przedmiotów na poziomie rozszerzonym na podstawie wyboru dokonanego przez uczniów zgodnie z wewnątrzszkolną *Procedurą postępowania w sprawie wyboru i sposobu realizacji przedmiotów rozszerzonych.*
- 3) Nauczanie obowiązkowych przedmiotów w zakresie rozszerzonym trwa od klasy II do klasy III.
- 4) Nauczanie języków obcych odbywa się w grupach międzyoddziałowych, z podziałem na stopnie zawansowania.



II Liceum Ogólnokształcące
im. Janusza Korczaka
ul. Dolne Młyny 60
tel./fax (75) 734 53 13
e-mail: sekretariat@lo2.boleslawiec.pl **www.lo2.boleslawiec.pl**

5) II Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Korczaka w Bolesławcu w roku szkolnym 2018/2019 proponuje nauczanie w czterech klasach pierwszych:

1a –klasa matematyczno- fizyczna przedmioty rozszerzone: matematyka i fizyka, *trzeci przedmiot rozszerzony do wyboru przez ucznia.

1b – klasa humanistyczna
przedmioty rozszerzone: język polski, historia, *trzeci przedmiot rozszerzony do wyboru przez ucznia.

1c – klasa biologiczno -chemiczna przedmioty rozszerzone: biologia, chemia, *trzeci przedmiot rozszerzony do wyboru przez ucznia.

1d – klasa mundurowa przedmioty rozszerzone: *język angielski lub język niemiecki, wiedza o społeczeństwie, geografia *trzeci przedmiot rozszerzony do wyboru przez ucznia.

* grupy językowe zostaną utworzone przy minimalnej liczbie 12 uczniów w grupie, w przypadku nieutworzenia grupy z danego języka uczeń zobowiązany jest wybrać grupę z języka którego grupa została utworzona.

*grupy w trzecim przedmiocie rozszerzonym zostaną utworzone przy minimalnej liczbie 12 uczniów.

§ 3

Zasady przyjęć

1. Szkoła prowadzi elektroniczny system rekrutacji kandydatów.
2. W celu przeprowadzenia rekrutacji uczniów do liceum, dyrektor powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania.
 - 1) Szkolna Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami określonymi w zasadach rekrutacji;
 - 2) O przyjęcie do liceum może ubiegać się absolwent gimnazjum.



3. Planowana liczebność oddziałów wynosi: 30 uczniów
4. Kandydaci będą przyjmowani do liceum w kolejności, jaką wyznaczy liczba uzyskanych punktów, o których mowa w ust. 6 do wyczerpania miejsc, którymi dysponuje szkoła.
5. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej liceum decydują brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wyniki egzaminu gimnazjalnego,
 - 2) wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ust. 6,
 - 3) świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem,
 - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum:
 - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły,
 - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
6. W postępowaniu rekrutacyjnym do II Liceum Ogólnokształcącego im. Korczaka w Bolesławcu na rok szkolny 2018/2019 będą brane pod uwagę oceny podane na świadectwie ukończenia gimnazjum z następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

- klasa 1a klasa matematyczno-fizyczna

- a) język polski,
- b) język angielski (j. niemiecki),
- c) matematyka,
- d) fizyka

- klasa 1b klasa humanistyczna

- a) język polski,
- b) język angielski (j. niemiecki),
- c) matematyka,
- d) historia

- klasa 1c klasa biologiczno- chemiczna

- a) język polski,
- b) język angielski (j. niemiecki),
- c) matematyka,
- d) biologia

- klasa 1d mundurowa

- a) język polski,
- b) język angielski (j. niemiecki),
- c) matematyka,
- d) wiedza o społeczeństwie,



- 7. O przyjęciu absolwenta gimnazjum do klasy pierwszej decyduje ilość uzyskanych przez kandydata punktów – maksymalnie 200 pkt.
- 8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły mają uczniowie z problemami zdrowotnymi, potwierdzonymi opinią wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną.
- 9. Przy przyjmowaniu do wybranej klasy, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

§4

Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów

Sumę punktów rekrutacyjnych możliwych do uzyskania przez kandydata oblicza się z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1. Oceny z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum, o których mowa w § 3 ust. 6, przelicza się na punkty przyjmując następującą wartość punktową ocen:**
 - 1) celujący – 18 pkt.
 - 2) bardzo dobry – 17 pkt.
 - 3) dobry – 14 pkt.
 - 4) dostateczny – 8 pkt.
 - 5) dopuszczający – 2 pkt.

- 2. Wyniki egzaminu gimnazjalnego wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:**



- 1) język polski,
- 2) historia i wiedza o społeczeństwie,
- 3) matematyka,
- 4) przedmioty przyrodnicze (biologia, geografia, fizyka, chemia),
- 5) język obcy nowożytny na poziomie podstawowym

- mnoży się przez 0,2.

3. W przypadku przeliczania na punkty kryterium o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 3 i pkt 4 za:

- 1) ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem – przyznaje się 7 pkt.
- 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 pkt,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów
- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 pkt,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 pkt,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 pkt
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 pkt
- 4) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 2-3, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - a) międzynarodowym – przyznaje się 4 pkt,
 - b) krajowym – przyznaje się 3 pkt,
 - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 pkt,
 - d) powiatowym – przyznaje się 1 pkt.
- 5) Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - przyznaje się 3 pkt.

4. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 pkt.



5. Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum wraz z określeniem miejsc uznanych za wysokie oraz przysługującej punktacji podany jest w Zarządzeniu Nr 6/2017 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 lutego 2017r., o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 6. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu, punkty przelicza się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r., o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2.

§5

Składanie dokumentów

1. Kandydat składając dokumenty posługuje się kopiami świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczeniami o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczonymi przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył.

2. W terminie **od 1 czerwca do 20 czerwca 2018 roku** kandydat składa podanie wydrukowane przy rejestracji w systemie komputerowego wspomaganie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

1) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim wydane przez komisje konkursowe,

2) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadgimnazjalnej

3) dokumenty nadające uprawnienia wynikające z zapisu art. 20 c ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku (Dz.U. 2016 r. poz. 1943 ze zm.):

a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,

b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub równoważne orzeczenie wydane na podstawie odrębnych przepisów,

c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,

d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.

3. Kandydat w trakcie rekrutacji może równocześnie składać podanie do nie więcej niż trzech szkół ponadgimnazjalnych.



4. Kandydat do szkoły ponadgimnazjalnej, do której wcześniej złożył podanie o przyjęcie dołącza w terminie **od 22 czerwca do 26 czerwca 2018 roku** następujące dokumenty:
- 1) kopię lub oryginał świadectwa ukończenia szkoły,
 - 2) kopię lub oryginał zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego,
 - 3) dwie fotografie podpisane na odwrocie,
 - 4) kartę zdrowia.
5. Dokumenty, o których mowa w §5 ust. 2 pkt 1 i 2 oraz pkt 3 lit. b, c i d mogą być składane w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub pełnoletniego kandydata.
6. Składający oświadczenie, o którym mowa w §5 ust.2 pkt 3 lit. a jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
7. Najpóźniej **do 25 lipca 2018r.** rodzic kandydata potwierdza wolę przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie
8. Osoby nieprzyjęte do szkoły są zobowiązane do odbioru złożonych dokumentów w ciągu 7 dni od zakończenia postępowania rekrutacyjnego.
9. Kandydatom nieprzyjętym szkoła udziela szczegółowych informacji w celu ułatwienia im wyboru innej szkoły

§6 Terminarz

1. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego w tym terminy składania dokumentów

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	Od 1 do 20 czerwca 2018r.	Do 31 lipca 2018r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną dokumentów potwierdzających przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art.,20t ust.7 ustawie o systemie oświaty.	Do 28 czerwca 2018r.	
3.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej o kopię świadectwa ukończenia		



	gimnazjum oraz o kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego.	Od 22 do 26 czerwca 2018r	
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Do 28 czerwca 2018r.	Do 7 sierpnia 2018r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły	Do 13 lipca 2018r.	Do 22 sierpnia 2018r. (z zachowaniem art.20zc ust.6,7,8,9 uso)
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego , o ile nie zostały złożone one w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej.	Do 25 lipca 2018r.	Do 22 sierpnia 2018r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	Do 26 lipca 2018r.	Do 29 sierpnia 2018r.
8.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	27 lipca 2018r.	Do 29 sierpnia 2018r.

2. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły w postępowaniu rekrutacyjnym nastąpi **13 lipca 2018r. o godz. 12:00** poprzez wywieszenie listy na tablicy ogłoszeń przy sekretariacie szkoły.

3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły w postępowaniu uzupełniającym nastąpi **22 sierpnia 2018r. o godz. 12:00** poprzez wywieszenie listy na tablicy ogłoszeń przy sekretariacie szkoły.

4. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły w postępowaniu rekrutacyjnym nastąpi **26 lipca 2018r. o godz. 12:00** poprzez wywieszenie listy na tablicy ogłoszeń przy sekretariacie szkoły.

5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły w postępowaniu uzupełniającym nastąpi **29 sierpnia 2018r. o godz. 12:00** poprzez wywieszenie listy na tablicy ogłoszeń przy sekretariacie szkoły.

Uwaga:

Ponieważ wszystkie etapy rekrutacji należy zakończyć do godziny 15.00 prosimy kandydatów o dostarczenie wszystkich dokumentów do sekretariatu szkoły do godziny 14.30



§7

Tryb odwoławczy

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 3, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Dyrektor szkoły
Miroslaw Sakowski

Bolesławiec, 20.02.2018 r.